

DETERMINA N. 144 DEL 27/12/2022

OGGETTO: Partecipazione al seminario “Le particolarità relative ai principali affidamenti operati dagli AC” CIG: Z4F39483DB.

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs n.165/2001 e s.m.;

Visti i vigenti Regolamenti di amministrazione e contabilità e delle procedure negoziali dell'ente;

Visto il D. Lgs 18 Aprile 2016 n.50 e la Legge 27 dicembre 2017 n.205 e s.m.i., riguardanti il Nuovo Codice dei contratti pubblici e i relativi ambiti di applicazione, ove abbiano aggiornato e/o sostituito le previsioni dei regolamenti e manuali dell'Ente;

Visto il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.C.P.T. 2022/2024), approvato con Delibera Presidenziale n°1 del 29 aprile 2022 e ratificato con Delibera del C.D. del 28 giugno 2022;

Dato atto che, relativamente all'oggetto della presente determina, in capo al responsabile del procedimento e del provvedimento finale non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale;

Vista la necessità di formare periodicamente il personale stante l'evoluzione delle normative nelle materie di interesse dell'Ente;

Considerato che lo Studio dell'Avv. Barchielli di Firenze ha in programma l'effettuazione di un seminario in data 13/01/2023 a cura della società PressLex dott.ssa Chiara Morocchi di Castelfranco Piandiscò; inerente agli argomenti sopra citati al costo di € 150,00 + iva a persona e che è interesse dell'Ente partecipare;

Preso atto che:

- ai sensi del comma 450 dell'art.1 L.n.145/2018 (Legge di Bilancio 2019), trattandosi di affidamento di valore inferiore a € 5.000,00, non ricorre l'obbligo di ricorso al ME.PA;
- Il titolo IV del D.L. 77 del 1° giugno 2021 “Decreto Semplificazioni bis”, prevede in caso in caso di affidamenti di lavori d'importo inferiore ad € 150.000,00 e servizi e forniture d'importo inferiore a € 139.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

Dato atto che a tale scopo:

- previa compilazione della specifica autocertificazione, prima del pagamento sarà verificata la regolarità contributiva della Ditta affidataria tramite piattaforma Durc Online;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il Codice CIG: Z4F39483DB;
- il pagamento delle prestazioni verrà effettuato previa acquisizione di fatture elettroniche e verifica dell'esatto adempimento delle prestazioni affidate;
- i dati relativi al presente affidamento sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, comma 1 e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web dell'ente;

DETERMINA

- 1) Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
 - oggetto del contratto è la fornitura richiamata in oggetto e in premessa;
 - l'acquisizione della suddetta prestazione è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
 - la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, avverrà mediante semplice scambio di lettera commerciale in formato elettronico eventualmente sottoscritta con firma digitale;
- 2) Di affidare, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società PressLex della Dott.ssa Chiara Morocchi di Castelfranco Piandiscò (AR) la fornitura del servizio richiamata in oggetto e in premessa per l'importo a corpo di € 150,00 (centocinquanta/00) + iva;
- 3) Di dare atto che tale spesa complessiva trova copertura nel capitolo di spesa CP 01090019 (Altri oneri diversi di gestione strumentali) sui fondi del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario;
- 4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà successivamente, dietro presentazione di fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e della regolarità contributiva dell'affidatario.
- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Segreteria per i successivi adempimenti di competenza;

F.to Il Direttore
Dott. Mauro Minoletti